

<p style="text-align: center;">Inter-session (1 journée) Atelier pratique Gestion et comptabilité</p>

A partir d'une situation virtuelle, les participants devront prendre les commandes d'une association. Ils seront ainsi amenés à :

1. Faire un budget prévisionnel :

- ✓ Evaluer les coûts
- ✓ Travailler sur la réduction des coûts
- ✓ Recenser les sources potentielles de financement

2. Présenter le bilan financier d'une action

3. Présenter les documents financiers fiables :

- ✓ Construire un compte de résultat
- ✓ Construire un bilan

4. Analyser la situation financière de l'association

5. Faire des préconisations d'actions en fonction de la situation

Les méthodes pédagogiques :

Sur la base d'un cas pratique, les participants seront en situation d'administrateur (trésorier, président) et travailleront en sous-groupes pour proposer une solution.

Le formateur reprendra les solutions des participants et proposera une méthodologie et des conseils adaptés.

Le cas pratique sera construit sur la base des projets mis en place par les participants aux formations.

Les participants seront invités à ce munir d'un calculatrice.

Intervenante :

Claire de Muynck, Conseiller technique Uriopss Paca et Corse.
Aide à la Gestion comptable et financière.