

Où trouver les Formulaires spécifiques ? Où les déposer ?

Après vous être connecté à votre compte sur la plateforme de gestion des demandes de subvention :

- Cliquez sur la rubrique « Déposer un Dossier »



- Une page apparaît, cliquez alors sur « DEPÔT DU DOSSIER DE SUBVENTION – SERVICE DES RELATIONS AVEC LES ASSOCIATIONS »



- Une nouvelle page apparaît. Vous trouverez à droite de votre écran le lien vers les formulaires spécifiques complémentaires pour vos dossiers (format Zip) :



Il vous suffira de remplir le formulaire correspondant au secteur d'activité auquel vous appartenez (s'il y a lieu) et de le joindre à l'intérieur de votre dossier dans l'onglet dédié à celui-ci :

