

## GUIDE D'UTILISATION DE LA PLATEFORME

### Dépôt du dossier dématérialisé PROVENCE ECO-RENOV

Pour accéder à la plateforme de demande de subvention, se connecter sur le site du département : <https://www.departement13.fr/>  
Cliquez sur la rubrique « en 1 clic » à droite et sur « demandes de subventions » vous arrivez sur la page suivante :

**DÉPARTEMENT BOUCHES DU RHÔNE**

**Bienvenue sur le site de gestion des subventions du département des Bouches-du-Rhône**

Cette Plate-forme vous permet de :

- ▶ Rechercher un dispositif d'aide
- ▶ Déposer un dossier de demande
- ▶ Suivre l'instruction et le paiement de vos dossiers

**Inscrivez-vous pour bénéficier de l'ensemble des ces services !**

**DEJA INSCRIT ?** Identifiez vous !

Par identifiant et mot de passe

Identifiant :

Mot de passe :

[Mot de passe oublié ?](#)

**NOUVEL UTILISATEUR ?** Inscrivez vous !

Nom\* :

Prénom\* :

Email\* :

Confirmation de l'email\* :

Identifiant\* :

Mot de passe\* :

Confirmation du mot de passe\* :

Vous êtes\* :

Le symbole \* indique les champs obligatoires

**Actualités**

Lors du 1<sup>er</sup> accès à la plateforme, vous devez créer votre compte en complétant la partie « Nouvel utilisateur »

Vous arriverez ensuite sur la page suivante et vous devrez compléter toutes les rubriques de l'onglet identification :

**DÉPARTEMENT BOUCHES DU RHÔNE**

**G**

S'identifier / S'inscrire

Déposer un Dossier

Suivre mes Dossiers

Mes infos personnelles

**+ Mon Compte**

**+ J'agis en tant que**

**Détail Fiche Tiers**

Attention la saisie de cet écran ne constitue pas le dépôt d'un dossier de demande. Vous pouvez déposer un dossier de demande via le menu « Déposer un Dossier » en haut à gauche de cet écran.

**Identification** | IBAN

Civilité\* : M.

Nom d'usage\* :  x

Prénom\* :  x

Etat marital\* : Célibataire

Nationalité : Sélectionnez...

Date de naissance\* :

Catégorie socioprofessionnelle\* : Agriculteurs exploitants

Nom de naissance (si différent) :

Lieu de naissance\* :

**Coordonnées**

**Adresse principale**

Type d'adresse :  Française  Étrangère

N° de voie Libellé de la voie \*

Adresse principale

Type d'adresse :

Française  Étrangère

N° de voie Libellé de la voie \*

Entrée, immeuble, Bâtiment, Résidence...

Mention spéciale (BP, CS...) - commune géographique

Code Postal\* Ville\*

Cedex

Adresse postale\* :

Adresse principale  Autre adresse

Téléphone principal\* :

Téléphone portable :

Télécopie :

Adresse électronique :

Site internet :

J'accepte que mes coordonnées soient utilisées pour recevoir des informations de la Collectivité au-delà des communications liées à mes dossiers de subventions :

J'atteste que les informations saisies dans ma fiche sont à jour et m'engage à saisir toutes les modifications qui interviendront dans ma structure\* :

Suivant ▶



Lorsque votre saisie est terminée, vous devez saisir l'onglet IBAN, cliquez sur IBAN puis sur ajouter un IBAN

Mon Compte

J'agis en tant que

Détail Fiche Tiers

Attention la saisie de cet écran ne constitue pas le dépôt d'un dossier de demande. Vous pouvez déposer un dossier de demande via le menu « Déposer un Dossier » en haut à gauche de cet écran.

Le symbole \* indique les champs obligatoires

Identification IBAN

La modification de l'IBAN n'entraîne pas automatiquement la modification de l'IBAN pour les Dossiers déjà créés. Si vous souhaitez modifier l'IBAN d'un Dossier déjà créé, veuillez contacter votre interlocuteur sur ce Dossier.

Liste des IBAN

Ajouter un IBAN

Précédent

Enregistrez toutes les informations saisies  
La page suivante apparaît et suivre les indications

DÉPARTEMENT BOUCHES DU RHÔNE

S'identifier / S'inscrire

Déposer un Dossier

Suivre mes Dossiers

Mes infos personnelles

Création d'un Compte Utilisateur

Création d'un Compte Utilisateur

Un courrier électronique vient d'être envoyé à l'adresse électronique : [redacted]

Si vous ne recevez pas de message d'ici 2 minutes, vérifiez qu'il n'a pas été considéré comme un SPAM.

Ce courrier électronique vous indique comment confirmer votre inscription et vous précise votre identifiant et votre mot de passe.

Conservez bien ces éléments, ils vous seront nécessaires pour accéder à la plate-forme de gestion des subventions et des aides individuelles.

Retour

Après avoir complété vos informations personnelles dans la rubrique à gauche de l'écran : « mes infos personnelles » ;  
cliquez dans la rubrique « déposez un dossier » ;  
cet écran apparaît :

**DÉPARTEMENT BOUCHES DU RHÔNE**

## Gestion des subventions

S'identifier / S'inscrire | Rechercher une Aide

Déposer un Dossier | Rechercher une Aide :

Suivre mes Dossiers | Recherche avancée

Mes infos personnelles | Légende

Nombre de résultats : 1

**PROVENCE ECO-RENOV** Référence LOG

- Domaine : Aide aux individus
- Type de Bénéficiaire
- Dates de la campagne : Du - au -
- Budget global : -

Afficher 10 résultats / page | Trier par : Aide

Accueil

Déposer un  
Dossier

Suivre mes  
Dossiers

Mes infos  
personnelles

Rechercher une Aide > Détails

### DÉTAILS DU DISPOSITIF

#### Aides à la rénovation du logement

Référence LOG

- Domaine : Aide aux individus
- Type de Bénéficiaire 
- Dates de la campagne : Du - au -
- Budget global : -

Cliquez sur  
Déposer un dossier

Contact  
CONTACT

Déposer un Dossier

 Pièces modèles et/ou règlement complet  
et/ou formulaires spécifiques  
complémentaires

Vous trouverez dans cette rubrique  
des documents d'informations sur le  
dispositif : une FAQ ainsi que les  
critères d'attribution de l'aide  
« **Provence Eco-Rénov** »

Vous êtes maintenant dans  
l'onglet **description**, il faut  
compléter tous les champs  
de cette page

Accueil

Déposer un  
Dossier

Suivre mes  
Dossiers

Mes infos  
personnelles

Rechercher une Aide

Description Pièces justificatives

### Informations générales

Situation familiale\* : Sélectionnez...

Nbr de personnes composant le foyer fiscal\* :

Sélect

Dernier revenu fiscal de référence :

Euros

Année de référence du revenu\* :

Sur le(s) dernier(s) avis d'impôt sur les  
revenus, relevez le revenu fiscal de  
référence (si plusieurs avis d'impôt  
dans le foyer ; les additionner)

### Demandeur

Nom\* :

Prénom\* :

Date de naissance\* :

Cat. Socio-Professionnelle\* :

Sélectionnez...

### Co-demandeur

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Cat. Socio-Professionnelle :

Sélectionnez...

Informations sur le logement

Adresse du logement faisant l'objet des travaux

Type d'adresse

Française  Étrangère

N° de voie Libellé de la voie\*

Entrée, Immeuble, Bâtiment, Résidence...

Mention spéciale (BP, CS...) - commune géographique

Sélectionnez...

Code Postal\* Ville\*

Cedex

Type de logement\* :

Sélectionnez...

Nombre de pièces\* :

Sélecti...

Nombre de pièces principales  
(Séjour + chambre)

Surface habitable (en m2)\* :

Date de construction\* :

Le logement doit être  
construit avant 2000

Date d'acquisition\* :

Date d'emménagement\* :

Coût d'acquisition :

Unité monétaire :

Euro (€)  Franc (F)

Ci-dessous vous précisez votre projet travaux en cochant pour les copropriétés s'il s'agit de travaux concernant les parties communes et/ou les parties privatives. Pour les logements individuels (qui ne sont pas en copropriétés) il conviendra de cocher travaux en parties privatives. Renseignez ensuite les types de travaux et leurs montants.

Renseignements relatifs aux travaux de rénovation énergétique

Travaux sur parties privatives :

**Logement individuel ou en copropriété hors décision d'assemblée générale**

Travaux sur parties communes :

**Décision votée en assemblée générale de copropriété**

Combles et toiture :

Murs :

Plafonds et Planchers :

Menuiseries extérieures :

**Attention les travaux de menuiseries extérieures seuls ne sont pas éligibles à l'aide Provence Eco-Rénov**

**Les travaux de menuiseries doivent obligatoirement être associés à minima à une autre intervention éligible à Provence Eco-Renov**

Ventilation mécanique :

Honoraires (maitre d'oeuvre) :

Chauffage :

**Pour le chauffage se référer à la liste des travaux éligibles au PTZ**

Commentaire ou descriptif :

Suivant ▶

⏪

⏩

⏹

Vous venez de terminer de compléter les renseignements du 1<sup>er</sup> onglet « Description »

Enregistrez vos informations saisies avant de passer à l'onglet suivant en cliquant sur la disquette



Attention ne jamais cliquer sur la coche à côté de la disquette pour enregistrer, cela transférerait votre demande au département avant que vous n'ayez fini de saisir complètement votre dossier et vous n'aurez plus accès à votre dossier en saisie ou modification.

Ce bouton sera à utiliser en dernier lieu lorsque vous transfèrerez votre dossier au département pour son instruction.

Cliquez maintenant sur l'onglet « pièces justificatives »

**DÉPARTEMENT BOUCHES DU RHÔNE**

Vous êtes maintenant dans l'onglet **Pièces justificatives**, il faut télécharger chaque document listé ci-dessous

Accueil

Rechercher une Aide > Etape Demande

Description **Pièces justificatives**

**Pièces communes pour les logements individuels ou les travaux individuels en copropriété**

Copie du livret de famille si enfants à charge ou de la ou les cartes d'identité :	+Ajouter un fichier
Dernier avis d'impôt sur le revenu :	+Ajouter un fichier
Attestation notariée d'acquisition du logement :	+Ajouter un fichier
Taxe Foncière :	+Ajouter un fichier
Taxe d'Habitation :	+Ajouter un fichier
Quittance Electricité ou Eau ou Gaz :	+Ajouter un fichier
Attestation RGE des entreprises réalisant les travaux :	+Ajouter un fichier
Devis des travaux :	+Ajouter un fichier
Liste des éventuels autres financements publics sollicités (prêt à taux 0, subventions...) :	+Ajouter un fichier
RIB :	+Ajouter un fichier

**Récente**

**Valide**

**De moins de 3 mois**

**Sans formalisme particulier**

**Le RIB doit correspondre à celui saisi dans « mes infos personnelles »**

Si vous êtes en copropriété et que vous réalisez des travaux individuels (sur les parties privatives) dans votre logement, vous êtes également concerné par la 1<sup>ère</sup> pièce des pièces complémentaires pour les travaux collectifs en copropriété, soit l'attestation de l'ADIL 13

Pièces complémentaires pour les travaux collectifs en copropriété

Attestation de l'ADIL 13 de l'éligibilité du dossier au dispositif départemental : +Ajouter un fichier

Décision de vote en assemblée générale des travaux de la présente demande : +Ajouter un fichier

Appel de fonds de la quote-part individuelle de travaux : +Ajouter un fichier

Le cas échéant simulation de quote-part individuelle associée aux divers devis : +Ajouter un fichier

Pour obtenir l'attestation de l'ADIL 13 ; prendre RDV par mail [cd13renovation@adil13.org](mailto:cd13renovation@adil13.org) ou par tél : 04 96 11 12 00

en possession des documents suivants :

- Dernier PV AG approuvant les comptes annuels
- Décision de vote en AG des travaux
- Attestation du syndic (à jour des charges de copro.)
- Règlement de copropriété, si les travaux concernent les parties privatives

La prise de rendez-vous avec l'ADIL 13 nécessite de se munir du Dernier procès-verbal de l'assemblée générale de copropriété approuvant les comptes annuels, ainsi que de l'attestation du syndic indiquant que le demandeur est à jour de ses charges de copropriété

← Précédent

↶

📄 ✓

Vous venez de terminer de compléter les renseignements du 2<sup>ème</sup> onglet « Pièces Justificatives » ; enregistrez

Vérifiez votre dossier puis transférez-le aux services du département en cliquant sur la coche

Une fois votre dossier validé avec la coche, vous n'aurez plus accès aux éléments du dossier, mais vous pourrez à tout moment, muni de vos identifiants, consulter son état d'avancement.