

**CONVENTION  
POUR LE FINANCEMENT DE TRAVAUX DE RESIDENTIALISATION**

**ENTRE :**

Le Département des Bouches-du-Rhône, représenté par sa Présidente Madame Martine Vassal, autorisée à signer la présente convention par délibération de la commission permanente du Conseil départemental n° du 21 octobre 2016 ;

D'une part,

**ET**

La société Nouveau Logis Provençal domiciliée 22 allée Ray Grassi BP 20023 – 13272 Marseille cedex 8, enregistrée au RCS de Marseille sous le n° 751 465 360, représentée par Monsieur Pierre FOURNON, son Directeur Général, autorisé à signer la présente convention par délibération de son conseil d'administration en date du : .....

D'autre part,

**IL EST CONVENU CE QUI SUIT :**

**ARTICLE 1 : Objet de la convention**

La présente convention a pour objet de préciser les conditions dans lesquelles le Département des Bouches-du-Rhône participe au financement des travaux d'aménagement des espaces extérieurs de la cité Ruisseau-Mirabeau I et II à Marseille 16<sup>ème</sup>.

**ARTICLE 2 : Description des travaux**

Réaménagement d'espaces collectifs laissés à l'abandon et création d'aires de jeux.

**ARTICLE 3 : Montant des participations départementales**

La subvention départementale s'élève à un montant de 40 000 € soit 33 % du coût prévisionnel de 120 096 €.

#### **ARTICLE 4 : Durée de validité de l'aide départementale**

Le bénéfice des subventions départementales couvre une durée de **3 ans** à compter de la date de la délibération d'octroi, susceptible d'être prorogée d'un an sur acceptation des éléments de justification du retard pris dans l'engagement de l'opération.

En l'absence d'engagement de l'opération aidée au terme des 3 ans, la subvention deviendra automatiquement caduque.

#### **ARTICLE 5 : Les modalités de versement de l'aide départementale**

La subvention départementale sera versée par acomptes successifs sur présentation d'un courrier d'appel de fonds à l'entête de la société LOGIREM, d'un tableau de cohérence daté et signé récapitulatif des travaux engagés et des dépenses afférentes, de la copie des dernières situations de travaux acquittées pour les marchés et des factures pour les dépenses hors-marchés et d'un RIB. Enfin ces pièces devront être fournies en 3 exemplaires. Elles peuvent être présentées sur CD à l'exception du tableau récapitulatif.

#### **ARTICLE 6 : Les engagements de l'organisme HLM**

L'organisme HLM aidé s'engage à :

- ✓ faire connaître aux représentants des locataires ou aux locataires eux-mêmes le montant de l'aide départementale accompagnant le financement des travaux de réhabilitation projetés sur la résidence ;
- ✓ mettre en place un panneau d'information sur le lieu des travaux mentionnant l'aide financière apportée par le Département des Bouches-du-Rhône. Les éléments de la charte graphique du logo du Conseil départemental sont disponibles auprès du service de la communication (tél : 04 13 31 15 43). Le coût de ce panneau sera pris en charge par la société LOGIREM;
- ✓ inviter la Présidente du Conseil départemental dans le cas d'une manifestation officielle telle qu'une inauguration de fin de travaux.

En cas de non-respect de ces engagements, le Département des Bouches-du-Rhône se réserve le droit de dénoncer, par lettre recommandée après décision de la commission permanente du Conseil départemental, la présente convention.

Dans ce cas, le Département réclamera à l'organisme HLM bénéficiaire, le remboursement de l'aide attribuée.

**ARTICLE 7 : Modification ou renégociation de l'aide départementale**

Cette convention ne peut être modifiée que par voie d'avenant, après décision de la commission permanente du Conseil départemental.

**Le Directeur Général  
Du Nouveau Logis Provençal**

**La Présidente du Conseil départemental  
des Bouches-du-Rhône**

**Pierre FOURNON**

**Martine VASSAL**